

Listening na maturze z angielskiego - format, typy zadań i skuteczna strategia

Rozumienie ze słuchu nie sprawdza, czy rozumiesz każde słowo. Sprawdza, czy potrafisz wyłapać informację potrzebną do konkretnego zadania, rozpoznać sens wypowiedzi, intencję mówiącego, zależności między informacjami oraz parafrazę.

Jak wygląda listening według CKE?

W aktualnym Informatorze CKE teksty w części rozumienia ze słuchu są odtwarzane **dwukrotnie**. W nagraniu znajdują się także instrukcje w języku polskim i przerwy przeznaczone na pracę z zadaniami. Do jednego nagrania przypisana jest zawsze cała grupa pytań - dlatego przed odtworzeniem warto przeczytać je wszystkie.

Element	Podstawa	Rozszerzenie
Czas całego nagrania	ok. 25 minut	ok. 30 minut
Liczba zadań	15	15
Liczba nagrań	3-4	3-4
Zadania otwarte	co najmniej jedno nagranie	co najmniej jedno nagranie
Punktacja	1 pkt za odpowiedź	1 pkt za odpowiedź
Udział w wyniku	25%	25%
Źródła tekstów	oryginalne lub adaptowane	oryginalne lub minimalnie adaptowane

CKE podaje jako przykłady zadań zamkniętych wybór wielokrotny i dobieranie, a jako przykłady zadań otwartych - luki oraz krótkie odpowiedzi na pytania. Informator zaznacza, że katalog przykładów nie wyczerpuje wszystkich możliwych typów zadań.

Co naprawdę trzeba rozumieć?

- główną myśl wypowiedzi lub fragmentu,
- konkretne informacje: kto, gdzie, kiedy, dlaczego, ile, w jakim celu,
- kontekst sytuacji i relację między rozmówcami,
- intencję mówiącego: informuje, ostrzega, zachęca, narzeka, przeprasza, przekonuje,
- opinię i postawę mówiącego,
- różnicę między faktem a opinią,
- wnioski wynikające z tego, co zostało powiedziane,
- na rozszerzeniu także bardziej pośrednie znaczenia i subtelne parafrazy.

Najważniejsza zasada: słuchasz pod zadanie

Zamiast pytać „Czy rozumiem wszystko?“, pytaj: „Jakiej informacji szuka to zadanie i gdzie mogę ją usłyszeć?“. Jedno nieznane słowo nie przekreśla odpowiedzi, jeśli rozumiesz relację między kluczowymi informacjami.

Strategia przed pierwszym odsłuchaniem

1. Przeczytaj polecenie. Ustal, czy szukasz szczegółu, głównej myśli, opinii, celu czy kontekstu.
2. Przeczytaj odpowiedzi lub zdania do dopasowania. Podkreśl różnice między nimi, nie wspólne słowa.
3. Przewiduj parafrazy. Jeśli odpowiedź mówi **was disappointed**, w nagraniu możesz usłyszeć **I expected much more**.
4. Zwróć uwagę na przeczenia, porównania, daty, liczby i słowa typu **originally**, **finally**, **actually**, **however**.
5. Nie próbuj tłumaczyć całego nagrania na polski w głowie.

Pierwsze odsłuchanie

- Skup się na toku wypowiedzi, nie na pojedynczych słowach.
- Zaznacz odpowiedź, gdy masz wystarczający dowód. Nie czekaj na identyczne słowo z arkusza.
- Jeżeli nie jesteś pewien, zaznacz najbardziej prawdopodobną opcję i postaw mały znak zapytania.
- Nie analizuj poprzedniego pytania, gdy nagranie przeszło już do kolejnego fragmentu.

Drugie odsłuchanie

- Szukaj fragmentu, który potwierdza odpowiedź.
- Sprawdź, czy nie wybrałeś dystraktora zawierającego słowo z nagrania, ale w innym znaczeniu.
- Zwróć uwagę na korekty: **I was going to..., but..., Actually..., In the end..., It turns out that....**
- W zadaniu otwartym sprawdź zapis: liczba, godzina i data muszą być zapisane poprawnie.

Dlaczego słowa-klucze bywają pułapką?

Odpowiedź: The woman bought the blue jacket.

Nagranie: „*I tried on the blue one first, but it was too expensive, so I left with the green jacket.*”

Słowo **blue** występuje w nagraniu, ale poprawna informacja dotyczy kurtki zielonej. Egzamin sprawdza właśnie to, czy śledzisz sens do końca.

Parafraza w listeningu

W odpowiedzi	Możliwe w nagraniu
was disappointed	expected more / it did not live up to my expectations
changed her mind	decided against it / reconsidered
was delayed	left later than planned / did not depart on time
is affordable	does not cost much / is reasonably priced
prefers working alone	gets more done when nobody interrupts him
regrets the decision	wishes she had chosen differently

Podstawa vs rozszerzenie

Podstawa. Teksty są o umiarkowanym stopniu złożoności. Najważniejsze jest sprawne wyszukiwanie informacji, rozumienie sensu i intencji oraz rozpoznawanie podstawowych parafraz. Nagranie trwa około 25 minut.

Rozszerzenie. Teksty są bardziej naturalne i mniej adaptowane, a parafraza częściej jest mniej bezpośrednia. Większą rolę odgrywają wnioski, postawa mówiącego, relacja fakt-opinia i informacje wyrażone pośrednio. Nagranie trwa około 30 minut.

Zadania otwarte - zasady oceniania

W listeningu otwartym CKE nie stosuje dokładnie tej samej zasady co w zadaniach gramatycznych. Odpowiedź musi przede wszystkim być **komunikatywna, zgodna z poleceniem i pokazywać zrozumienie tekstu**. Jednak błędy, które zmieniają znaczenie, czynią odpowiedź niejasną albo powodują zapis fonetyczny zamiast poprawnej formy, mogą pozbawić punktu.

- Liczby, numery telefonów, godziny i częste wyrazy zapisuj szczególnie uważnie.
- Nie dopisuj drugiej, sprzecznej odpowiedzi „na wszelki wypadek”.
- Nie rozszerzaj poprawnej odpowiedzi o informację, której w nagraniu nie było.
- Odpowiedź musi pasować gramatycznie i logicznie do tekstu otaczającego lukę.

Najczęstsze błędy uczniów

- Próbuje rozumieć każde słowo i tracą kolejne zdanie.
- Wybierają odpowiedź, bo usłyszeli dokładnie to samo słowo.
- Nie czytają opcji przed nagraniem.
- Ignorują zmianę decyzji mówiącego.
- Nie odróżniają faktu od opinii lub przypuszczenia.
- Po pierwszym odsłuchaniu zmieniają dobrą odpowiedź bez konkretnego powodu.
- W zadaniu otwartym zapisują brzmienie słowa zamiast jego poprawnej formy.

Mini-diagnostyka

Przeczytaj każdy tekst tylko dwa razy - potraktuj go jak symulację nagrania.

1. *I thought the exhibition would be boring, but the photography section was fantastic. I still did not enjoy the modern sculptures, though.*

What surprised the speaker positively?

Odpowiedź: the photography section. Mówiący spodziewał się nudy, ale chwali fotografię; rzeźby nadal mu się nie podobały.

2. *The train was supposed to leave at 7:40. We finally pulled out of the station twenty minutes later.*

What time did the train actually leave?

Odpowiedź: 8:00. Liczenie: 7:40 + 20 minut.

3. *I nearly ordered the cheaper laptop, but the battery life was poor. In the end I paid more for the model with the better battery.*

Why did the speaker choose the more expensive laptop?

Odpowiedź: because it had better battery life. Kluczowa informacja pojawia się po **In the end**.

4. *The manager says the new timetable is more convenient, but most of us disagree. We now finish much later on Fridays.*

What is the speaker's attitude to the new timetable?

Odpowiedź: negative / dissatisfied. Manager wyraża inną opinię; trzeba rozpoznać stanowisko mówiącego.

Checklista przed maturą

- Wiem, że nagrania są odtwarzane dwa razy.
- Czytam zadania przed pierwszym odsłuchaniem.
- Szukam parafrazy, a nie identycznego słowa.
- Rozpoznaję korekty i kontrasty: but, however, actually, in the end.
- Przy drugim odsłuchaniu weryfikuję dowód.
- W zadaniach otwartych zapisuję odpowiedź precyzyjnie i czytelnie.
- Nie panikuję po jednym nieznanym słowie.

Lekcje w sekcji Listening

- Wybór wielokrotny w listeningu
(<https://maturaangielski.org/listening-wybor-wielokrotny-matura-angielski>) - strategia, parafrazy i osiem typów dystraktorów.
- Dobieranie w listeningu (<https://maturaangielski.org/listening-dobieranie-matura-angielski>) - jak łączyć osoby, teksty i wypowiedzi.
- Zadania otwarte w listeningu
(<https://maturaangielski.org/zadania-otwarte-listening-matura-angielski>) - luki i krótkie odpowiedzi bez utraty punktów.
- Parafrazy i dystraktory
(<https://maturaangielski.org/parafrazy-dystraktory-listening-matura-angielski>) - jak rozpoznawać sens, a nie słowo.
- Pierwsze i drugie odsłuchanie
(<https://maturaangielski.org/pierwsze-drugie-odsluchanie-listening-matura>) - pełna strategia egzaminacyjna.
- Liczby, daty i godziny (<https://maturaangielski.org/liczby-daty-godziny-listening-matura-angielski>) - dane, ceny, numery i literowanie bez pomyłek.
- Intencja, opinia i postawa
(<https://maturaangielski.org/intencja-opinia-postawa-listening-matura-angielski>) - po co mówiący mówi i jak ocenia temat.
- Wnioskowanie
(<https://maturaangielski.org/wnioskowanie-informacje-posrednie-listening-matura-angielski>) - informacje wyrażone nie wprost.
- Główna myśl wypowiedzi (<https://maturaangielski.org/glowna-mysl-listening-matura-angielski>) - jak uchwycić sens całości i fragmentu.

- Kontekst wypowiedzi
(<https://maturaangielski.org/kontekst-wypowiedzi-listening-matura-angielski>) - miejsce, sytuacja i relacja między rozmówcami.
- Pełny zestaw treningowy - podstawa
(<https://maturaangielski.org/listening-zestaw-treningowy-matura-podstawowa>) - 15 punktów z transkrypcją i kluczem.
- Pełny zestaw treningowy - rozszerzenie
(<https://maturaangielski.org/listening-matura-rozszerzona-zestaw-treningowy>) - symulacja na poziomie rozszerzonym.
- Najczęstsze błędy w listeningu (<https://maturaangielski.org/bledy-listening-matura-angielski>) - 15 pułapek i strategia naprawcza.
- Jak trenować listening (<https://maturaangielski.org/jak-cwiczyc-listening-matura-angielski>) - plan na 6 tygodni, rutyna i checklisty.

Wybór wielokrotny w listeningu - jak znaleźć poprawną odpowiedź A, B lub C

W zadaniu wielokrotnego wyboru problemem rzadko jest brak jednej informacji. Problemem jest to, że wszystkie odpowiedzi mogą zawierać elementy, które pojawiają się w nagraniu. Twoim zadaniem jest ustalić, która odpowiedź dokładnie odpowiada pytaniu.

Najpierw ustal, o co pyta zadanie

- **szczegół:** co się wydarzyło, kiedy, gdzie, dlaczego,
- **główna myśl:** o czym przede wszystkim jest fragment,
- **cel lub intencja:** po co ktoś mówi,
- **opinia lub postawa:** co mówiący naprawdę sądzi,
- **kontekst:** gdzie są rozmówcy i jaka jest ich relacja,
- **wniosek:** co wynika z tekstu, choć nie jest powiedziane jednym zdaniem,
- **fakt vs opinia:** co podano jako obiektywną informację, a co jest oceną.

Porównuj różnice między A, B i C

Jeśli trzy odpowiedzi dotyczą wyjazdu, nie podkreślaj słowa **trip**. Znajdź to, co je odróżnia: cel podróży, środek transportu, powód zmiany planu, opinię mówiącego.

Technika 5 sekund. Po przeczytaniu trzech opcji spróbuj jednym zdaniem powiedzieć po polsku, czym się różnią. Jeśli tego nie potrafisz, podczas słuchania będziesz łapać przypadkowe słowa zamiast znaczenia.

Przewiduj parafrazę

- **He was angry.** -> I was really annoyed / It got on my nerves.
- **He was worried.** -> I was afraid something had gone wrong.
- **He was surprised.** -> I did not expect that at all.

Najczęstsze typy distraktorów

To samo słowo, zła informacja. Opcja zawiera wyraz z nagrania, ale opisuje coś, czego mówiący nie wybrał.

Plan, który się zmienił. Najpierw pada jedna decyzja, potem **but / however / in the end** i ostatecznie dzieje się coś innego.

Częściowa prawda. Fragment odpowiedzi jest zgodny z tekstem, ale cała odpowiedź nie odpowiada pytaniu.

Inny rozmówca. W dialogu jedna osoba mówi A, druga B; pytanie dotyczy tylko jednej z nich.

Fakt vs opinia. W nagraniu pojawia się ocena, ale pytanie wymaga informacji przedstawionej jako fakt.

Przyczyna vs skutek. Obie informacje występują, ale odpowiedź myli relację między nimi.

Chronologia. Wszystkie wydarzenia są prawdziwe, lecz pytanie dotyczy tego, co było najpierw albo ostatecznie.

Negacja. Mówiący mówi, czego nie zrobił lub czego nie poleca, a opcja brzmi podobnie bez negacji.

Podział pracy między odsłuchaniami

Pierwsze odsłuchanie	Drugie odsłuchanie
Ustal sens fragmentu.	Sprawdź dokładny dowód.
Zaznacz wstępną odpowiedź.	Zweryfikuj słowo lub relację, która odróżnia opcje.
Nie zatrzymuj się po jednym pytaniu.	Wróć do pytań oznaczonych znakiem zapytania.
Zauważ zmianę decyzji.	Sprawdź, czy nie wybrałeś odwołanej informacji.

Model analizy jednego pytania

Pytanie: Why did Maya decide not to join the course?

- A. It was too expensive.
- B. It took place at an inconvenient time.

- C. She had already studied the same material.

Nagranie: „*The price was actually lower than I expected. The problem was that the classes started at six, exactly when I finish work. The programme looked useful, so I was sorry I could not join.*”

Odpowiedź: B. A jest odwrócone - cena była niższa niż oczekiwano. C nie pojawia się w tekście. Problemem była godzina zajęć.

Zadania treningowe - podstawa

1. *I was going to take the bus, but there was a huge queue at the stop. I did not want to be late, so I called a taxi. It cost more, but I arrived on time.*

How did the speaker finally travel? A. by bus / B. by taxi / C. on foot

Odpowiedź: B. Pierwszy plan to autobus, ale ostateczna decyzja pada po so.

2. *The hotel room was small, which I expected. What disappointed me was the noise from the street. I hardly slept at all.*

What was the main problem with the hotel? A. the room size / B. the street noise / C. the price

Odpowiedź: B. Mały pokój nie był niespodzianką; rozczarował hałas.

3. *I usually buy books online because it is convenient, but this time I went to the bookshop. I needed the book the same day and delivery would have taken two days.*

Why did the speaker go to the bookshop? A. The online price was higher. / B. The book was unavailable online. / C. The speaker needed the book immediately.

Odpowiedź: C. Klucz to same day vs delivery two days.

4. *My sister thinks the film is brilliant. I liked the acting, but the story was predictable and far too long.*

What is the speaker's opinion of the film? A. completely positive / B. mixed / C. completely negative

Odpowiedź: B. Jest pochwała aktorstwa i krytyka fabuły oraz długości.

5. *We planned to meet outside the cinema at seven. Since it started raining, Anna suggested the cafe next door. That is where we eventually met.*

Where did they meet? A. outside the cinema / B. in a cafe / C. at Anna's home

Odpowiedź: B. Eventually wskazuje ostateczne miejsce.

Zadania treningowe - rozszerzenie

1. *The director insists the new policy will make the office more flexible. I can see why management likes it, but from my point of view it simply means we never know where our colleagues will be working.*

What does the speaker imply? A. The policy improves teamwork. / B. The policy creates uncertainty. / C. Management dislikes the policy.

Odpowiedź: B. Nie mówi tego wprost; wniosek wynika z **never know where colleagues will be**.

2. *At first I blamed the app for losing my notes. Later I realised I had logged into an old account, so the notes had never disappeared at all.*

Which statement is true? A. The app deleted the notes. / B. The speaker used the wrong account. / C. The notes were restored by support staff.

Odpowiedź: B. Pierwsza interpretacja została skorygowana przez **Later I realised**.

3. *The museum advertises the exhibition as „interactive”. There are a few screens visitors can touch, but calling the whole exhibition interactive is rather generous.*

What is the speaker's attitude? A. enthusiastic / B. sceptical / C. indifferent

Odpowiedź: B. Rather generous jest ironiczne: mówiący uważa reklamę za przesadzoną.

4. *I would not say the restaurant was bad. The service was efficient and the food was fresh. Still, at that price I expected something memorable.*

Why is the speaker dissatisfied? A. The food was not fresh. / B. The service was slow. / C. The experience did not justify the price.

Odpowiedź: C. Mówiący przyznaje plusy, ale oczekiwał więcej za tę cenę.

Szybki algorytm wyboru A/B/C

1. Przeczytaj pytanie i nazwij sprawdzaną umiejętność.
2. Porównaj różnice między A, B i C.
3. Przewiduj 1-2 możliwe parafrazy.
4. Pierwsze odsłuchanie: wybierz najbardziej prawdopodobną opcję.
5. Drugie odsłuchanie: znajdź konkretny dowód.
6. Odrzuć odpowiedź częściowo prawdziwą lub dotyczącą innej osoby albo innego momentu.
7. Nie zmieniaj odpowiedzi bez nowego dowodu.

Mini-test

1. *I wanted to return the headphones because one side was silent. Before going back to the shop I changed the cable, and suddenly both sides worked.*

What caused the problem? A. the headphones / B. the cable / C. the shop -> B

2. Everyone says the new sports centre is impressive. It certainly looks modern, but there are so few classes in the evening that I cannot really use it.

What bothers the speaker? A. the building's appearance / B. the lack of evening classes / C. the cost of membership -> B

3. I assumed the interview would focus on my qualifications. Instead, most questions were about how I deal with difficult customers.

What surprised the speaker? A. the length of the interview / B. the interviewer's attitude / C. the type of questions asked -> C

Szybka ściągą

- Opcja z identycznym słowem nie musi być poprawna.
- Najpierw ustal, o co pyta zadanie.
- But, however, actually i in the end często zmieniają kierunek odpowiedzi.
- Fakt, opinia i wniosek to trzy różne rzeczy.
- Na rozszerzeniu poprawna odpowiedź częściej wynika z parafrazy lub implikacji.

Dobieranie w listeningu - jak skutecznie dopasować wypowiedzi do odpowiedzi

W dobieraniu trzeba jednocześnie pamiętać kilka wypowiedzi i kilka odpowiedzi. Największy błąd to dopasowanie na podstawie jednego wspólnego słowa. Poprawne rozwiązanie zwykle wynika z głównej idei, celu wypowiedzi albo charakterystycznego szczegółu.

Jak może wyglądać dobieranie?

CKE wymienia dobieranie jako jeden z przykładowych typów zadań zamkniętych w listeningu. Konkretna konstrukcja zadania może się różnić, dlatego zawsze zaczynaj od przeczytania polecenia. Możesz dopasowywać osoby lub teksty do:

- opinii,
- powodów decyzji,
- problemów,
- korzyści,
- miejsc lub sytuacji,
- intencji mówiących,
- stwierdzeń podsumowujących wypowiedź.

Nie zakładaj z góry, że każdej opcji używa się dokładnie raz albo że zawsze występuje odpowiedź dodatkowa. Sprawdź to w poleceniu konkretnego zadania.

Najpierw pogrupuj opcje według różnic

Przykładowe opcje:

- A. Speaker changed plans because of the weather.
- B. Speaker changed plans because of money.
- C. Speaker changed plans because another person could not come.
- D. Speaker did not change the original plan.

Wspólny temat to zmiana planu. Kluczowa różnica to **powód**. Podczas słuchania nie zapisuj więc „plan”, tylko: weather / money / person / no change.

Zrób mini-matrycę

Mówca	Temat	Kluczowy powód	Możliwa opcja
1	podróż	za drogo	B?
2	podróż	burza	A?
3	podróż	bez zmian	D?

Notatka ma być krótka. Nie zapisuj całych zdań, bo w tym czasie przestaniesz słuchać.

Główna myśl jest ważniejsza niż wspólne słowo

Opcja: The speaker recommends planning meals in advance.

Nagranie: „*I used to waste food because I bought whatever looked good. Now I decide on five dinners before I shop and only buy what I need.*”

W nagraniu może w ogóle nie paść słowo **plan**, ale cała wypowiedź opisuje planowanie posiłków.

Typowe pułapki w dobieraniu

Wspólne słownictwo. Dwie osoby mówią o tym samym temacie, ale mają inną opinię.

Ten sam problem, inny powód. Kilku mówców narzeka na podróż, ale tylko jeden na cenę, inny na opóźnienie.

Ta sama opinia, inny szczegół. Dwie wypowiedzi są pozytywne, ale jedna dotyczy obsługi, druga atmosfery.

Zmiana zdania. Mówca zaczyna od jednej oceny, lecz kończy innym wnioskiem.

Opcja zbyt szeroka. Pasuje do tematu, ale nie oddaje tego, co charakterystyczne dla konkretnego mówcy.

Opcja prawdziwa dla dwóch osób. Sprawdź, czy nie istnieje bardziej precyzyjna opcja, która odróżnia jedną z nich.

Pierwsze odsłuchanie - buduj mapę

- Po każdej wypowiedzi zapisz 1-3 słowa: główna opinia, powód lub problem.
- Dopasuj odpowiedź tylko wtedy, gdy masz wyraźny sygnał.
- Jeśli wahasz się między dwiema opcjami, zapisz obie i idź dalej.
- Nie próbuj jeszcze perfekcyjnie rozwiązać całego zadania.

Drugie odsłuchanie - eliminuj i porównuj

- Sprawdź najbardziej niepewne pary.
- Porównaj dwie osoby, które wydawały się pasować do tej samej odpowiedzi.
- Szukaj elementu rozstrzygającego: powód, ocena, skutek, moment zmiany decyzji.
- Na końcu sprawdź, czy każda użyta opcja jest zgodna z poleceniem i czy nie pomyliłeś numerów.

Zestaw treningowy 1 - podstawa

Dopasuj mówców 1-4 do stwierdzeń A-E. Jedno stwierdzenie pozostaje niewykorzystane.

- A. The speaker values convenience more than low price.
- B. The speaker changed a habit to save money.
- C. The speaker was influenced by a friend.
- D. The speaker regrets buying something.
- E. The speaker prefers shopping in person because of advice from staff.

Speaker 1: *I used to order lunch at work every day. It was easy, but at the end of the month I realised how much I was spending. Now I bring food from home most days.*

Speaker 2: *I know online shops are often cheaper, but when I buy running shoes I go to a specialist store. I want someone to check the fit and recommend the right model.*

Speaker 3: *My friend kept telling me how useful an e-reader was, so eventually I bought one too. I did not think I needed it, but now I use it every day.*

Speaker 4: *I pay a little extra for grocery delivery. After work I am tired and I would rather spend that hour with my family than walk around a supermarket.*

Odpowiedzi: 1-B, 2-E, 3-C, 4-A. Niewykorzystane: D. Każdy tekst trzeba streścić jednym dominującym powodem: oszczędność, fachowa pomoc, wpływ znajomego, wygoda i czas.

Zestaw treningowy 2 - rozszerzenie

Skup się na postawie i implikacji, nie na wspólnych słowach.

- A. The speaker thinks a popular solution creates a new problem.
- B. The speaker discovered that an apparent disadvantage was actually useful.
- C. The speaker criticises people for expecting immediate results.
- D. The speaker admits that an earlier opinion was based on incomplete information.
- E. The speaker believes the change has had no meaningful effect.

Speaker 1: *I used to complain about the twenty-minute walk from the station to my office. Then I started treating it as my daily exercise. I arrive more awake and I no longer see the distance as a problem.*

Speaker 2: *At first I thought the new library system was badly designed. I had only tried it on my phone. Once I used the desktop version and learned the search filters, I realised my criticism had been unfair.*

Speaker 3: *People install a language app and after a week say it does not work. Learning takes months or years. The problem is not the app; it is the expectation that progress should be instant.*

Speaker 4: *Working from home was introduced to reduce commuting. That sounds sensible, but now many employees live farther away and drive much longer distances on the days they do come in.*

Odpowiedzi: 1-B, 2-D, 3-C, 4-A. Niewykorzystane: E. W 2 kluczowe jest przyznanie, że wcześniejsza krytyka wynikała z ograniczonego doświadczenia. W 4 rozwiązanie tworzy nowy problem - dłuższe dojazdy w dni biurowe.

Zestaw treningowy 3 - intencja mówiącego

- A. to warn
- B. to recommend
- C. to complain
- D. to apologise
- E. to explain a change

Speaker 1: *If you are planning to cycle through the park tonight, avoid the eastern path. A tree came down in the storm and it has not been removed yet.*

Speaker 2: *We used to open at eight, but from Monday the first customers will be admitted at nine because the morning delivery now arrives later.*

Speaker 3: *I am really sorry I did not reply yesterday. I saw your message during the meeting and then completely forgot about it.*

Speaker 4: *If you like crime novels but want something less predictable, try this one. The ending genuinely surprised me.*

Odpowiedzi: 1-A, 2-E, 3-D, 4-B. Niewykorzystane: C. Intencja wynika z funkcji całej wypowiedzi, a nie tylko ze słownictwa.

Gdy dwie opcje wydają się pasować

- Sprawdź, która opcja opisuje główny sens, a która tylko pojedynczy szczegół.
- Porównaj czas: czy mówca mówi o planie, przeszłości czy obecnym stanie?

- Sprawdź intensywność: likes vs prefers, worried vs annoyed, problem vs inconvenience.
- Zobacz, czy jedna opcja nie odnosi się do innej osoby wspomnianej w tekście.
- Poczekaj do końca wypowiedzi - ostatnie zdanie często zawiera podsumowanie lub zmianę stanowiska.

Mini-test końcowy

Dopasuj trzy wypowiedzi do A-D.

- A. The speaker wants to correct a misunderstanding.
- B. The speaker is pleased despite an initial problem.
- C. The speaker advises against a particular choice.
- D. The speaker is uncertain what to do next.

Speaker 1: *Just to be clear, the meeting has not been cancelled. It has only moved from Room 4 to Room 7.*

Speaker 2: *When we arrived, our room was not ready. The hotel gave us free dinner while we waited, and the room we eventually got had an amazing sea view, so it worked out well.*

Speaker 3: *The cheaper ticket looks attractive, but you cannot change the date and there is no refund. Unless your plans are completely fixed, I would choose the flexible one.*

Odpowiedzi: 1-A, 2-B, 3-C. Niewykorzystane: D.

Szybka ściągą - dobieranie

- Najpierw porównaj różnice między opcjami.
- Po każdej wypowiedzi zapisz 1-3 słowa, nie pełne zdanie.
- Dopasowuj sens, nie wspólne słowo.
- Przy drugim odsłuchaniu rozwiązuj konflikty między dwiema podobnymi opcjami.
- Sprawdź polecenie: zasady użycia opcji mogą się różnić między zadaniami.